

Sygnatura sprawozdania (wypełnia MPiPS)

Ministerstwo Pracy
i Polityki Społecznej

Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego

za rok 2011

- Formularz należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich pytaniach, w których istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, należy zaznaczyć właściwe odpowiedzi znakiem X;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);

Miejsce na notatki MPiPS

Data wpłynięcia sprawozdania
(wypełnia MPiPS)

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE ROZWOJU GMINY ZIELONKI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat KRAKOWSKI
Gmina ZIELONKI	Ulica KRAKOWSKIE PRZEDMIEŚCIE	Nr domu 116	Nr lokalu
Miejscowość ZIELONKI	Kod pocztowy 32-087	Poczta ZIELONKI	Nr telefonu 122850850 W.205
Nr faksu 122850950	E-mail zielonki@zielonki.pl	Strona www www.srgz.zielonki.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-01-27		
5. Numer REGON	35724014700000	6. Numer KRS	0000048345

<p>7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</p>	<p>Arnold Kuźniarski - Prezes Zarządu Członkowie zarządu: Agata Adamczuk – Wiceprezes Agnieszka Wojdała – Sekretarz Maciej Trela – Wiceprezes Jacek Pietrzyk – Wiceprezes</p>
<p>8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</p>	<p>Komisja Rewizyjna Jarosław Rażny - Przewodniczący Członkowie komisji: Ryszard Niemiec Adam Rak Ryszard Zając</p>
<p>9. Cele statutowe organizacji (Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</p>	<p>1. dążenie do osiągnięcia wszechstronnego rozwoju społeczno – gospodarczego i kulturalnego gminy Zielonki poprzez inicjowanie, rozwijanie, realizowanie, propagowanie i wspieranie wszelkiego rodzaju inicjatyw aktywizujących społeczność lokalną, w tym działań organów samorządu, 2. umacnianie samorządności lokalnej, 3. wspieranie rozwoju przedsiębiorczości, wspieranie inicjatyw gospodarczych i podnoszenie wiedzy społeczeństwa w zakresie ekonomii, 4. działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami oraz wspieranie organizacyjne osób, które podejmują takie działania, 5. przeciwdziałanie bezrobociu, a także prowadzenie doradztwa personalnego, 6. edukacja dzieci i dorosłych, 7. upowszechnianie wiedzy o kulturze, historii i działalności samorządowej, a także w zakresie ochrony praw konsumentów, 8. działalność charytatywna, 9. udzielanie pomocy, w szczególności osobom niepełnosprawnym i osobom, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej, 10. promocja i organizacja wolontariatu, 11. ochrona zwierząt i środowiska naturalnego oraz rozpowszechnianie wiedzy w tym zakresie, 12. przeciwdziałanie uzależnieniom.</p>
	<p>Stowarzyszenie, prowadząc nieodpłatną działalność pożytku publicznego, dąży do realizacji swych statutowych celów poprzez: 1. Wspieranie działań organów samorządowych, polegających na rozbudowie infrastruktury gminy poprzez: 1) Współpracę z samorządem gminy w zakresie tworzenia klimatu sprzyjającego uczestnictwu mieszkańców w budowie infrastruktury, uczestnictwo w zebraniach z mieszkańcami, spotkaniach z projektantami, przygotowaniu wniosków finansowych, etc. 2) Aktywizowanie środowisk lokalnych i ich wspomaganie w przygotowaniu i realizacji projektów. 2. Udzielanie wsparcia lokalnym inicjatywom obywatelskim, których przedmiotem są działania objęte statutowymi celami stowarzyszenia poprzez: 1) Pozyskiwanie funduszy, organizowanie i realizację projektów edukacyjno-wychowawczych dla młodzieży oraz dla kadr wychowawców i profilaktyków uzależnień, 2) Współpracę z samorządem gminy w zakresie tworzenia klimatu sprzyjającego uczestnictwu mieszkańców w budowie infrastruktury, poprzez uczestnictwo w zebraniach mieszkańców, spotkaniach z projektantami, przygotowaniu wniosków finansowych, etc., 3) Udział w akcjach ekologicznych typu: sprzątanie świata,</p>

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

sadzenie drzew,
4) Realizowanie przedsięwzięć promujących kulturę, historię i tradycję,
5) Aktywizowanie środowisk lokalnych i ich wspomaganie w przygotowaniu i realizacji projektów.
3. Organizowanie imprez artystycznych oraz przedsięwzięć mających na celu podtrzymywanie tradycji regionalnych poprzez:
1) Realizowanie przedsięwzięć promujących kulturę, historię i tradycję gminy,
2) Współorganizację i realizację programów europejskich w zakresie różno profilowych spotkań, zajęć, szkoleń, konferencji, przede wszystkim w zakresie turystyki i rekreacji, wspierania rolników, inicjatyw społeczno-gospodarczych,
3) Aktywizowanie środowisk lokalnych i ich wspomaganie w przygotowaniu i realizacji projektów.
4) Współpracę z lokalnymi organizacjami kultury w zakresie pozyskiwania funduszy i realizacji projektów,
5) Realizację młodzieżowych projektów edukacyjnych związanych z ochroną lokalnej tradycji i dziedzictwa historycznego.
4. Wspieranie działań na rzecz rozwoju turystyki i rekreacji poprzez:
1) Współredakcję strony www samorządu gminnego,
2) Realizowanie przedsięwzięć promujących kulturę, historię i tradycję,
3) Współorganizację i realizację programów europejskich w zakresie różno profilowych spotkań, zajęć, szkoleń, konferencji, przede wszystkim w zakresie turystyki i rekreacji, wspierania rolników, inicjatyw społeczno-gospodarczych,
4) Realizację programów europejskich, w tym kreowanie oferty rekreacyjno-turystycznej, organizację imprez promocyjnych, znakowanie szlaków turystyczno-edukacyjnych, inwentaryzowanie zasobów przyrodniczych i kulturowych.
5. Wspieranie edukacji, oświaty rozwoju infrastruktury, w tym organizowanie szkoleń, prelekcji i odczytów na rzecz społeczności lokalnej, rozpowszechnianie wiedzy na temat ochrony zwierząt i środowiska naturalnego, kultury, ochrony zdrowia, jak również rozwoju przedsiębiorczości i działalności samorządowej poprzez:
1) Organizowanie szkoleń dla samorządowych jednostek organizacyjnych,
2) Realizację młodzieżowych projektów edukacyjnych pokazujących dzieciom i młodzieży konieczność kierowania się w życiu wartościami i posiadania autorytetów, właściwej oceny własnych możliwości, akceptacji siebie i budowania dobrych relacji z innymi, związanych z ochroną lokalnych tradycji i dziedzictwa historycznego, o charakterze ekologicznym i informatycznym,
3) Realizację projektów szkoleniowych dla osób chcących pracować z młodzieżą; przygotowywanie kadr profilaktyków.
6. Wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i osób, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej, w tym rozpowszechnianie wiedzy na temat profilaktyki uzależnień oraz organizowanie akcji charytatywnych poprzez:
1) Prezentacje szkoleniowe dla samorządowych jednostek organizacyjnych,
2) Realizację projektów szkoleniowych dla osób chcących pracować z młodzieżą, przygotowywanie kadr profilaktyków do pracy w zakresie profilaktyki zintegrowanej,
3) Współpracę z administracją samorządową w zakresie profilaktyki uzależnień.
7. Wspieranie działań na rzecz integracji europejskiej, w tym nawiązywanie i rozwijanie kontaktów ze społecznościami gmin innych państw poprzez:
1) Działanie na rzecz współpracy międzynarodowej, poprzez udział i prowadzenie paneli w lokalnych seminariach, konferencjach, spotkaniach edukacyjnych dla delegacji zagranicznych,
2) Realizację programów europejskich, w tym utrzymywanie międzynarodowej współpracy z lokalnymi grupami działania w Polsce i Europie.
8. Wspieranie działań organów samorządowych, których

przedmiotem jest ochrona środowiska naturalnego, a w szczególności utylizacja odpadów, oczyszczanie ścieków, wywóz oraz zaopatrzenie w wodę i energię elektryczną poprzez:

- 1) Udział w akcjach ekologicznych typu: sprzątanie świata, sadzenie drzew,
- 2) Realizację młodzieżowych projektów edukacyjnych o charakterze ekologicznym.

9. Promowanie Gminy Zielonki poprzez:

- 1) Wydawanie materiałów promocyjnych podczas realizacji własnych projektów, wywiady i artykuły prasowe,
- 2) Utrzymywanie własnej strony www identyfikowalnej z samorządem gminnym,
- 3) Współredagowanie strony www samorządu gminy.

10. Wspieranie rolników indywidualnych, działających na terenie gminy, drobnych przedsiębiorców oraz organizacji zrzeszających rolników poprzez:

- 1) Udział w zebraniach wiejskich z mieszkańcami,
- 2) Współorganizację i realizację programów europejskich w zakresie różno profilowych spotkań, zajęć, szkoleń, konferencji, przede wszystkim w zakresie turystyki i rekreacji, wspierania rolników, inicjatyw społeczno-gospodarczych,
- 3) Aktywizowanie środowisk lokalnych i ich wspomaganie w przygotowaniu i realizacji projektów.
- 4) Prowadzenie informatycznego centrum edukacyjnego, pełniącego rolę lokalnego ośrodka wspomagającego podmioty gospodarcze, rolników i młodzież w dostępie do informacji,
- 5) Współorganizację dożynek,
- 6) Realizację programów europejskich, w tym np. szkolenia producentów rolnych, tworzenie informacji o lokalnych produktach.

11. Współpracę z organami władz publicznych, w tym samorządowych, podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą oraz z organizacjami społecznymi i innymi instytucjami poprzez:

- 1) Udział w pracach stałego zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym samorządu powiatowego,
- 2) Współpracę z samorządem gminy w zakresie tworzenia klimatu sprzyjającego uczestnictwu mieszkańców budowie infrastruktury poprzez uczestnictwo w zebraniach mieszkańców, spotkaniach z projektantami, przygotowaniu wniosków finansowych, etc.,
- 3) Udział w akcjach ekologicznych typu: sprzątanie świata, sadzenie drzew,
- 4) Realizowanie przedsięwzięć promujących kulturę, historię i tradycję,
- 5) Działanie na rzecz współpracy międzynarodowej poprzez m.in. udział i prowadzenie paneli w lokalnych seminariach, konferencjach, spotkaniach edukacyjnych dla delegacji zagranicznych,
- 6) Współorganizację i realizację programów europejskich w zakresie różno profilowych spotkań, zajęć, szkoleń, konferencji, przede wszystkim w zakresie turystyki i rekreacji, wspierania rolników, inicjatyw społeczno-gospodarczych,
- 7) Współorganizację spotkań przedwyborczych z kandydatami do euro parlamentu, parlamentu i samorządów,
- 8) Aktywizowanie środowisk lokalnych i ich wspomaganie w przygotowaniu i realizacji projektów.
- 9) Współpracę z lokalnymi organizacjami kultury w zakresie pozyskiwania funduszy,
- 10) Współorganizację dożynek.

Stowarzyszenie, prowadząc odpłatną działalność pożytku publicznego, dąży do realizacji swych statutowych celów poprzez:

1. Wspieranie edukacji i rozwoju infrastruktury, rozpowszechnianie wiedzy na temat

- 1) ochrony zwierząt i środowiska naturalnego,
- 2) kultury,
- 3) ochrony zdrowia,
- 4) rozwoju przedsiębiorczości,
- 5) działalności samorządowej,

poprzez realizację zleceń na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych, prowadzenie szkoleń, prelekcji i odczytów dla osób, których wiedza, praca i zaangażowanie mogą być przydatne dla realizacji celów statutowych;

2. Wspieranie działań na rzecz rozwoju turystyki i rekreacji poprzez przygotowanie i realizację programów promocyjnych, w tym kreowanie oferty rekreacyjno-turystycznej, organizację imprez promocyjnych, znakowanie szlaków turystyczno-edukacyjnych, inwentaryzowanie zasobów przyrodniczych i kulturowych;

3. Podtrzymywanie tradycji regionalnych poprzez organizowanie przedsięwzięć artystycznych, realizowanie programów europejskich, konferencji i warsztatów szkoleniowych dla lokalnych społeczności;

Stowarzyszenie w celu pozyskiwania środków finansowych na realizację swych statutowych zadań może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnie obowiązujących zasadach, której przedmiotem może być:

1. Działalność wydawnicza;
2. Działalność poligraficzna;
3. Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
4. Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi;
5. Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach;
6. Sprzedaż detaliczna żywności, napojów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
7. Działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana;
8. Reklama;

<p>11. Najważniejsze sfery działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zaczynając od najważniejszej)</i></p>	<p>nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie</p>
	<p>kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego</p>
	<p>ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego</p>

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

I. Realizacja projektów
 1) Projekt promocyjny „Pucheroki i Herody - promocja zwyczajów ludowych Korony Północnego Krakowa poprzez wytworzenie lalek, druk folderu oraz warsztaty dla uczniów”.
 2) Projekt informacyjny „Drogowe Oznakowanie Atrakcji Turystycznych Gminy Zielonki”.
 3) Projekt edukacyjny „Klub Pedagoga”.
 4) Młodzieżowy projekt edukacyjny „Niech kołęduje z nami cały świat”.
 5) Wizyty studyjne studentów Akademii Górniczo-Hutniczej.
 II. Współpraca ze szkołami i przedszkolami z terenu gminy Zielonki w zakresie pozyskiwania środków odpisu podatkowego 1% i wspieranie ich działalności edukacyjnej.
 III. Organizacja konferencji pn. „Wartości w wychowaniu, przekazywane poprzez grę „CUDER”.
 IV. Podnoszenie kwalifikacji członków stowarzyszenia i osób współpracujących poprzez udział w szkoleniach.
 V. Działalność wolontariacka.

Więcej informacji w raporcie rocznym - załączniku do sprawozdania merytorycznego, na stronie internetowej stowarzyszenia www.srgz.zielonki.pl w zakładce / O nas / Sprawozdania

2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)	województwo
--	-------------

2. Informacja dotycząca prowadzonych przez organizację pożytku publicznego placówek w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja prowadziła placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, centra integracji społecznej, domy pomocy społecznej, placówki opiekuńczo-wychowawcze określone w przepisach o pomocy społecznej, szkoły i placówki publiczne określone w przepisach o systemie oświaty lub niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

2. Informacja na temat lokalizacji i aktywności placówek, o których mowa w pkt 1

Lp	Nazwa placówki	Miejscowość/ci, w której/ych placówka prowadzi działania	Liczba odbiorców działań placówki w okresie sprawozdawczym
----	----------------	--	--

3. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	500
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby prawne	10

4. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>1.Opis przedmiotu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<p>I. Realizacja projektów 1) Projekt promocyjny „Pucheroki i Herody - promocja zwyczajów ludowych Korony Północnego Krakowa poprzez wytworzenie lalek, druk folderu oraz warsztaty dla uczniów”. 2) Projekt informacyjny „Drogowe Oznakowanie Atrakcji Turystycznych Gminy Zielonki”. 3) Projekt edukacyjny „Klub Pedagoga”. 4) Młodzieżowy projekt edukacyjny „Niech kołęduje z nami cały świat”.</p> <p>II. Współpraca ze szkołami i przedszkolami z terenu gminy Zielonki w zakresie pozyskiwania środków odpisu podatkowego 1% i wspieranie ich działalności edukacyjnej.</p> <p>III. Podnoszenie kwalifikacji członków stowarzyszenia i osób współpracujących poprzez udział w szkoleniach.</p> <p>IV. Działalność wolontariacka.</p> <p>Więcej informacji w raporcie rocznym - załączniku do sprawozdania merytorycznego, na stronie internetowej stowarzyszenia www.srgz.zielonki.pl w zakładce / O nas / Sprawozdania</p>						
	<table border="1"> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>90.02.Z</td> </tr> </table>	Kod PKD:	90.02.Z				
Kod PKD:	90.02.Z						
	<table border="1"> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>85.60.Z</td> </tr> </table>	Kod PKD:	85.60.Z				
Kod PKD:	85.60.Z						
	<table border="1"> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>96.09.Z</td> </tr> </table>	Kod PKD:	96.09.Z				
Kod PKD:	96.09.Z						
<p>2.Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację nieodpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	<p>województwo</p>						
<p>5. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>							
<p>1.Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p>						
<p>2. Opis przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<p>1. Organizacja zajęć integracyjnych dla uczniów klas pierwszych szkół z terenu gminy Zielonki; 2. Na zamówienie Akademii Górniczo - Hutniczej w Krakowie organizacja zajęć terenowych dla studentów I stopnia - uczestników wyjazdów studyjnych, w ramach realizacji projektu Inżynieria i Ochrona Środowiska na AGH - kierunki zamawiane.</p> <table border="1"> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>85.60.Z</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td></td> </tr> </table>	Kod PKD:	85.60.Z	Kod PKD:		Kod PKD:	
Kod PKD:	85.60.Z						
Kod PKD:							
Kod PKD:							

<p>3. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację odpłatnej działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	województwo							
<p>4. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie							
<p>5. Opis przedmiotu działalności gospodarczej</p> <p><i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="687 875 995 927">Kod PKD:</td> <td data-bbox="999 875 1477 927"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 931 995 983">Kod PKD:</td> <td data-bbox="999 931 1477 983"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 987 995 1037">Kod PKD:</td> <td data-bbox="999 987 1477 1037"></td> </tr> </table>		Kod PKD:		Kod PKD:		Kod PKD:	
Kod PKD:								
Kod PKD:								
Kod PKD:								
<p>6. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności gospodarczej</p> <p><i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>								
<p>III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>								
<p>1. Informacja o przychodach organizacji</p>								
<p>1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników / zysków i strat)</p>	201,989.02 zł							
<p>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</p>								
<p>1. Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego</p>	23,865.40 zł							
<p>2. Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego</p>	161,046.40 zł							
<p>3. Przychody z działalności gospodarczej</p>	0.00 zł							
<p>4. Przychody z działalności finansowej</p>	1,839.51 zł							
<p>5. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</p>	15,237.70 zł							
<p>6. Ze źródeł publicznych ogółem:</p>	12,794.64 zł							

a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	4,994.64 zł	
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł	
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	7,800.00 zł	
d) z dotacji z funduszy celowych	0.00 zł	
7. Ze źródeł prywatnych ogółem:	11,070.76 zł	
a) ze składek członkowskich	0.00 zł	
b) z darowizn od osób fizycznych	11,070.76 zł	
c) z darowizn od osób prawnych	0.00 zł	
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł	
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł	
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaż lub wynajem składników majątkowych)	0.00 zł	
g) z nawiązek sądowych	0.00 zł	
h) ze świadczeń pieniężnych	0.00 zł	
8. Z innych źródeł	0.00 zł	
2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł	
2. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność statutową	0.00 zł	
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
1. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych niewydatkowanej w poprzednich okresach sprawozdawczych	30,485.47 zł	
2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	10,207.23 zł	
3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1) oraz kwoty przeznaczone na te działania		
1	Wsparcie działalności edukacyjnej jednostek oświaty	697.00 zł
2	Realizacja projektu edukacyjnego "Klub Pedagoga" podnoszącego umiejętności wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej, poprzez zintensyfikowanie pracy pedagogów szkolnych i kuratorów. Projekt umożliwił naby	3,732.96 zł
3	Realizacja młodzieżowego projektu edukacyjnego pt. „Niech kolęduje z nami cały świat” promującego obrządek Świąt Bożego Narodzenia, którego bezpośrednimi beneficjentami była młodzież Zespołu wokально-instrumentalnego „Fermata” działającego przy Centrum Kul	2,127.27 zł

4	Współorganizacja koncertu Kolęd w Parafii Rzymskokatolickiej pw. NNMP w Zielonkach	650.00 zł
---	--	-----------

4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą

1	Wsparcie działalności edukacyjnej jednostek oświaty	697.00 zł
---	---	-----------

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		181,688.14 zł	10,207.23 zł
a)koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		9,747.67 zł	7,207.23 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		161,046.40 zł	0.00 zł
c)koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0.00 zł	
w tym :	d)koszty administracyjne, w tym: zużycie materiałów i energii, usługi obce, podatki i opłaty, wynagrodzenia oraz ubezpieczenia i inne świadczenia, amortyzacja	10,894.07 zł	3,000.00 zł
e)koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł	0.00 zł
f)pozostałe koszty ogółem:		0.00 zł	0.00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	0.0 osób
<p>2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	0.0 etatów
<p>3. Liczba osób świadczących usługi w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	11.0 osób

2. Członkowie (nie dotyczy fundacji)

<p>1. Organizacja ma członków</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku obrotowego</p>	<p>28.00 osób fizycznych</p> <p>0.00 osób prawnych</p>
<p>3. Zmiana członkostwa w organizacji</p>	<p>organizacja pozyskała 0 członków</p> <p>organizacja straciła 0 członków</p>

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy</p> <p><i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
<p>2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u></p> <p><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	<p>8.00 osób</p>

<p>w a) członkowie organizacji</p>	<p>0.00 osób</p>
<p>tym: b) pracownicy organizacji</p>	<p>0.00 osób</p>
<p>c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	<p>0.00 osób</p>
<p>d) członkowie organu zarządzającego</p>	<p>5.00 osób</p>
<p>e) inne osoby</p>	<p>3.00 osób</p>
<p>3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres dłuższy niż 30 dni</u></p> <p><i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i></p>	<p>0.00 osób</p>
<p>w a) członkowie organizacji</p>	<p>0.00 osób</p>
<p>tym: b) pracownicy organizacji</p>	<p>0.00 osób</p>
<p>c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	<p>0.00 osób</p>
<p>d) członkowie organu zarządzającego</p>	<p>0.00 osób</p>
<p>e) inne osoby</p>	<p>0.00 osób</p>

<p>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym</p>	<p>51,500.00 zł</p>
<p>w a) z tytułu umów o pracę</p>	<p>0.00 zł</p>
<p>tym: wynagrodzenie zasadnicze</p>	<p>0.00 zł</p>
<p>nagrody</p>	<p>0.00 zł</p>
<p>premie</p>	<p>0.00 zł</p>
<p>inne świadczenia (np. służbowy telefon, samochód)</p>	<p>0.00 zł</p>
<p>b) z tytułu umów cywilnoprawnych</p>	<p>51,500.00 zł</p>
<p>2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego</p>	<p>0.00 zł</p>
<p>w a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego</p>	<p>48,400.00 zł</p>
<p>tym: b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<p>3,100.00 zł</p>

3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	11,500.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	4,681.80 zł
7. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	11,500.00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	11,500.00 zł

10. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń

(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez administrację publiczną w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

Lp	Nazwa zadania	Kwota
----	---------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

Lp	Nazwa zadania	Kwota
----	---------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego zamówień publicznych w okresie sprawozdawczym

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Przedmiot kontroli	Organ kontrolujący	Data zakończenia kontroli
----	--------------------	--------------------	---------------------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Należy wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--	--

Sporządził/a
Imię i nazwisko
Funkcja
Data wypełnienia

Miejsce na pieczęć organizacji o ile organizacja posiada pieczęć