

**STATUT**  
**Stowarzyszenia Rozwoju Gminy Zielonki**  
*(tekst jednolity)*

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Zielonki zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób zarówno fizycznych jak i prawnych, mającym na celu wszechstronny rozwój Gminy Zielonki i działania mające na celu dobro gminy i jej mieszkańców.

§ 2

Siedzibą Stowarzyszenia jest Urząd Gminy Zielonki, ul. Krakowskie Przedmieście 116, 32-087 Zielonki.

§ 3

Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i jest wpisane do rejestru stowarzyszeń.

§ 5

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych stowarzyszeń o podobnym przedmiocie działania za zgodą 2/3 członków Stowarzyszenia.

§ 6

1. Stowarzyszenie opiera swoje działanie na pracy społecznej jego członków.
2. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników do prowadzenia spraw bieżących, biur oraz do realizacji statutowych zadań i służących osiągnięciu statutowych celów i przedsięwzięć.

§ 7

Stowarzyszenie ma prawo używać pieczęci i odznak z nazwą stowarzyszenia.

§ 8

1. (uchylony)
2. (uchylony)

§ 9

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

**CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI**

§ 10

Celem działalności Stowarzyszenia jest realizacja zadań należących do sfery zadań publicznych, określonych w art.4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. w szczególności:

1. dążenie do osiągnięcia wszechstronnego rozwoju społeczno – gospodarczego i kulturalnego gminy Zielonki poprzez inicjowanie, rozwijanie, realizowanie, propagowanie i wspieranie wszelkiego rodzaju inicjatyw aktywizujących społeczność lokalną, w tym działań organów samorządu,
2. wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
3. wspieranie rozwoju przedsiębiorczości, wspieranie inicjatyw gospodarczych i podnoszenie wiedzy społeczeństwa w zakresie ekonomii,
4. działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami oraz wspieranie organizacyjne osób, które podejmują takie działania,
5. przeciwdziałanie bezrobociu, a także prowadzenie doradztwa personalnego,
6. edukacja dzieci i dorosłych,
7. upowszechnianie wiedzy o kulturze, historii i działalności samorządowej, a także w zakresie ochrony praw konsumentów,
8. działalność charytatywna,
9. udzielanie pomocy, w szczególności osobom niepełnosprawnym i osobom, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej,
10. promocja i organizacja wolontariatu,
11. ekologia, ochrona zwierząt i środowiska naturalnego, ochrona dziedzictwa przyrodniczego oraz rozpowszechnianie wiedzy w tym zakresie,
12. przeciwdziałanie uzależnieniom.
13. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
14. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
15. turystyka i krajoznawstwo,
16. rewitalizacja,
17. działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz prowadzących działalność pożytku publicznego.

## § 11

### I. (uchylony)

II. Stowarzyszenie, prowadząc nieodpłatną działalność pożytku publicznego, dąży do realizacji swych statutowych celów poprzez:

1. PKD 94.99.Z, Wspieranie działań organów samorządowych, polegających na rozbudowie infrastruktury gminy poprzez:
  - 1) Współpracę z samorządem gminy w zakresie tworzenia klimatu sprzyjającego uczestnictwu mieszkańców w budowie infrastruktury, uczestnictwo w zebraniach z mieszkańcami, spotkaniach z projektantami, przygotowaniu wniosków finansowych, etc.
  - 2) Aktywizowanie środowisk lokalnych i ich wspomaganie w przygotowaniu i realizacji projektów.
2. PKD 96.09.Z, Udzielanie wsparcia lokalnym inicjatywom obywatelskim, których przedmiotem są działania objęte statutowymi celami stowarzyszenia poprzez:
  - 1) Pozyskiwanie funduszy, organizowanie i realizację projektów edukacyjno-wychowawczych dla młodzieży oraz dla kadr wychowawców i profilaktyków uzależnień,
  - 2) Współpracę z samorządem gminy w zakresie tworzenia klimatu sprzyjającego uczestnictwu mieszkańców w budowie infrastruktury, poprzez uczestnictwo w

zebraniach mieszkańców, spotkaniach z projektantami, przygotowaniu wniosków finansowych, etc.,

- 3) Udział w akcjach ekologicznych typu: sprzątanie świata, sadzenie drzew,
  - 4) Realizowanie przedsięwzięć promujących kulturę, historię i tradycję,
  - 5) Aktywizowanie środowisk lokalnych i ich wspomaganie w przygotowaniu i realizacji projektów.
3. PKD 90.02.Z, Organizowanie imprez artystycznych oraz przedsięwzięć mających na celu podtrzymywanie tradycji regionalnych poprzez:
- 1) Realizowanie przedsięwzięć promujących kulturę, historię i tradycję gminy,
  - 2) Współorganizację i realizację programów europejskich w zakresie różno profilowych spotkań, zajęć, szkoleń, konferencji, przede wszystkim w zakresie turystyki i rekreacji, wspierania rolników, inicjatyw społeczno-gospodarczych,
  - 3) Aktywizowanie środowisk lokalnych i ich wspomaganie w przygotowaniu i realizacji projektów.
  - 4) Współpracę z lokalnymi organizacjami kultury w zakresie pozyskiwania funduszy i realizacji projektów,
  - 5) Realizację młodzieżowych projektów edukacyjnych związanych z ochroną lokalnej tradycji i dziedzictwa historycznego.
4. PKD 79.12.Z, Wspieranie działań na rzecz rozwoju turystyki i rekreacji poprzez:
- 1) Współredakcję strony www samorządu gminnego,
  - 2) Realizowanie przedsięwzięć promujących kulturę, historię i tradycję,
  - 3) Współorganizację i realizację programów europejskich w zakresie różno profilowych spotkań, zajęć, szkoleń, konferencji, przede wszystkim w zakresie turystyki i rekreacji, wspierania rolników, inicjatyw społeczno-gospodarczych,
  - 4) Realizację programów europejskich, w tym kreowanie oferty rekreacyjno-turystycznej, organizację imprez promocyjnych, znakowanie szlaków turystyczno-edukacyjnych, inwentaryzowanie zasobów przyrodniczych i kulturowych.
5. PKD 85.60.Z, Wspieranie edukacji, oświaty rozwoju infrastruktury, w tym organizowanie szkoleń, prelekcji i odczytów na rzecz społeczności lokalnej, rozpowszechnianie wiedzy na temat ochrony zwierząt i środowiska naturalnego, kultury, ochrony zdrowia, jak również rozwoju przedsiębiorczości i działalności samorządowej poprzez:
- 1) Organizowanie szkoleń dla samorządowych jednostek organizacyjnych,
  - 2) Realizację młodzieżowych projektów edukacyjnych pokazujących dzieciom i młodzieży konieczność kierowania się w życiu wartościami i posiadania autorytetów, właściwej oceny własnych możliwości, akceptacji siebie i budowania dobrych relacji z innymi, związanych z ochroną lokalnych tradycji i dziedzictwa historycznego, o charakterze ekologicznym i informatycznym,
  - 3) Realizację projektów szkoleniowych dla osób chcących pracować z młodzieżą; przygotowywanie kadr profilaktyków.
6. PKD 88.99.Z, Wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i osób, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej, w tym rozpowszechnianie wiedzy na temat profilaktyki uzależnień oraz organizowanie akcji charytatywnych poprzez:
- 1) Prezentacje szkoleniowe dla samorządowych jednostek organizacyjnych,

- 2) Realizację projektów szkoleniowych dla osób chcących pracować z młodzieżą, przygotowywanie kadr profilaktyków do pracy w zakresie profilaktyki zintegrowanej,
  - 3) Współpracę z administracją samorządową w zakresie profilaktyki uzależnień.
7. PKD 70.21.Z, Wspieranie działań na rzecz integracji europejskiej, w tym nawiązywanie i rozwijanie kontaktów ze społecznościami gmin innych państw poprzez:
- 1) Działanie na rzecz współpracy międzynarodowej, poprzez udział i prowadzenie paneli w lokalnych seminariach, konferencjach, spotkaniach edukacyjnych dla delegacji zagranicznych,
  - 2) Realizację programów europejskich, w tym utrzymywanie międzynarodowej współpracy z lokalnymi grupami działania w Polsce i Europie.
8. PKD 74.90.Z, Wspieranie działań organów samorządowych, których przedmiotem jest ochrona środowiska naturalnego, a w szczególności utylizacja odpadów, oczyszczanie ścieków, wywóz oraz zaopatrzenie w wodę i energię elektryczną poprzez:
- 1) Udział w akcjach ekologicznych typu: sprzątanie świata, sadzenie drzew,
  - 2) Realizację młodzieżowych projektów edukacyjnych o charakterze ekologicznym.
9. PKD 70.21.Z, Promowanie Gminy Zielonki poprzez:
- 1) Wydawanie materiałów promocyjnych podczas realizacji własnych projektów, wywiady i artykuły prasowe,
  - 2) Utrzymywanie własnej strony www identyfikowalnej z samorządem gminnym,
  - 3) Współredagowanie strony www samorządu gminy.
10. PKD 74.90.Z, Wspieranie rolników indywidualnych, działających na terenie gminy, drobnych przedsiębiorców oraz organizacji zrzeszających rolników poprzez:
- 1) Udział w zebraniach wiejskich z mieszkańcami,
  - 2) Współorganizację i realizację programów europejskich w zakresie różno profilowych spotkań, zajęć, szkoleń, konferencji, przede wszystkim w zakresie turystyki i rekreacji, wspierania rolników, inicjatyw społeczno-gospodarczych,
  - 3) Aktywizowanie środowisk lokalnych i ich wspomaganie w przygotowaniu i realizacji projektów.
  - 4) Prowadzenie informatycznego centrum edukacyjnego, pełniącego rolę lokalnego ośrodka wspomagającego podmioty gospodarcze, rolników i młodzież w dostępie do informacji,
  - 5) Współorganizację dożynek,
  - 6) Realizację programów europejskich, w tym np. szkolenia producentów rolnych, tworzenie informacji o lokalnych produktach.
11. PKD 94.99.Z, Współpracę z organami władz publicznych, w tym samorządowych, podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą oraz z organizacjami społecznymi i innymi instytucjami poprzez:
- 1) Udział w pracach stałego zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym samorządu powiatowego,
  - 2) Współpracę z samorządem gminy w zakresie tworzenia klimatu sprzyjającego uczestnictwu mieszkańców budowie infrastruktury poprzez uczestnictwo w zebraniach mieszkańców, spotkaniach z projektantami, przygotowaniu wniosków finansowych, etc.,
  - 3) Udział w akcjach ekologicznych typu: sprzątanie świata, sadzenie drzew,
  - 4) Realizowanie przedsięwzięć promujących kulturę, historię i tradycję,

- 5) Działanie na rzecz współpracy międzynarodowej poprzez m.in. udział i prowadzenie paneli w lokalnych seminariach, konferencjach, spotkaniach edukacyjnych dla delegacji zagranicznych,
- 6) Współorganizację i realizację programów europejskich w zakresie różno profilowych spotkań, zajęć, szkoleń, konferencji, przede wszystkim w zakresie turystyki i rekreacji, wspierania rolników, inicjatyw społeczno-gospodarczych,
- 7) Współorganizację spotkań przedwyborczych z kandydatami do euro parlamentu, parlamentu i samorządów,
- 8) Aktywizowanie środowisk lokalnych i ich wspomaganie w przygotowaniu i realizacji projektów.
- 9) Współpracę z lokalnymi organizacjami kultury w zakresie pozyskiwania funduszy,
- 10) Współorganizację dożynek.

III. Stowarzyszenie, prowadząc odpłatną działalność pożytku publicznego, dąży do realizacji swych statutowych celów poprzez:

1. PKD 85.60.Z, Wspieranie edukacji i rozwoju infrastruktury, rozpowszechnianie wiedzy na temat
  - 1) ochrony zwierząt i środowiska naturalnego,
  - 2) kultury,
  - 3) ochrony zdrowia,
  - 4) rozwoju przedsiębiorczości,
  - 5) działalności samorządowej,poprzez realizację zleceń na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych, prowadzenie szkoleń, prelekcji i odczytów dla osób, których wiedza, praca i zaangażowanie mogą być przydatne dla realizacji celów statutowych;
2. PKD 79.12.Z, Wspieranie działań na rzecz rozwoju turystyki i rekreacji poprzez przygotowanie i realizację programów promocyjnych, w tym kreowanie oferty rekreacyjno-turystycznej, organizację imprez promocyjnych, znakowanie szlaków turystyczno-edukacyjnych, inwentaryzowanie zasobów przyrodniczych i kulturowych;
3. PKD 90.02.Z, Podtrzymywanie tradycji regionalnych poprzez organizowanie przedsięwzięć artystycznych, realizowanie programów europejskich, konferencji i warsztatów szkoleniowych dla lokalnych społeczności;

## CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

### § 12

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.

### § 13

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. założycieli,
2. członków zwyczajnych,
3. członków honorowych,
4. członków wspierających.

### § 14

Tryb przyjmowania w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

1. Członkiem zwyczajnym może być pełnoletni obywatel polski lub cudzoziemiec, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, który złoży pisemną deklarację o

woli przystąpienia do Stowarzyszenia, i ma poparcie dwóch członków założycieli Stowarzyszenia.

2. Ostateczną decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje Zarząd, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Zarządu.

#### § 15

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, prawna lub inna jednostka organizacyjna, która zadeklaruje poparcie finansowe na rzecz Stowarzyszenia oraz regularnie wywiązuje się z deklarowanych świadczeń.
2. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje Zarząd, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Zarządu.

#### § 16

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia i jego rozwoju. Członkowie honorowi korzystają ze szczególnego poważania.
2. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zgromadzenie Stowarzyszenia na wniosek Zarządu, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Członek Honorowy zwolniony jest z obowiązku uiszczania składek członkowskich.
4. Członkostwa Honorowego może pozbawić tylko Walne Zgromadzenie Stowarzyszenia na wniosek Zarządu lub 1/10 wszystkich członków, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, o ile zajdą poważne okoliczności uzasadniające to działanie takie jak: działanie na szkodę interesu gminy, stowarzyszenia, popełnienie poważnego przestępstwa i działania niezgodne z etyką, które mogłyby narazić dobre imię stowarzyszenia.

#### § 17

Członek założyciel ma prawo do:

1. Rekomendowania nowo wstępujących członków Stowarzyszenia.
2. Czynnego i biernego udziału w wyborach do władz Stowarzyszenia.
3. Korzystania z doradztwa, fachowych szkoleń i otrzymywania wszelkich czasopism wydawanych przez Stowarzyszenie.
4. Uczestniczenia we wszystkich pracach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.
5. Zgłaszania wniosków dotyczących działania Stowarzyszenia.
6. Posiadania legitymacji Stowarzyszenia.
7. Korzystania z innych świadczeń i urządzeń Stowarzyszenia.

#### § 18

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. Czynnego i biernego wyboru władz Stowarzyszenia.
2. Korzystania ze świadczeń i urządzeń Stowarzyszenia oraz doradztwa i fachowych szkoleń prowadzonych przez Stowarzyszenie.

#### § 19

Członkowie wspierający i honorowi:

1. Mają prawo do korzystania na zasadzie pierwszeństwa ze świadczeń, urządzeń, doradztwa i fachowych szkoleń prowadzonych przez Stowarzyszenie.
2. Mogą brać udział z głosem doradczym we wszystkich pracach Stowarzyszenia za pośrednictwem swojego przedstawiciela, którym może być członek zwyczajny lub członek założyciel.

## § 20

Obowiązkiem członków zwyczajnych i członków założycieli Stowarzyszenia jest:

1. Przestrzeganie Statutu i Uchwał Stowarzyszenia.
2. Aktywny udział w pracach Stowarzyszenia.
3. Przestrzeganie postanowień Walnego Zgromadzenia i Zarządu.
4. Regularne opłacanie składek członkowskich i uchwalonych świadczeń.
5. Propagowanie idei i programu Stowarzyszenia.

## § 21

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
  - 1) Dobrowolnego wypowiedzenia swojego członkostwa.
  - 2) Pozbawienia praw publicznych.
  - 3) Śmierci.
  - 4) Likwidacji Stowarzyszenia.
  - 5) Nie opłacania składek członkowskich przez okres dłuższy niż 9 miesięcy.
  - 6) Utraty osobowości prawnej przez osobę prawną będącą członkiem wspierającym.
  - 7) Uchwały wykluczającej, podjętej przez Zarząd, w rezultacie:
    - a) działalności na szkodę Stowarzyszenia i celów, dla których zostało powołane,
    - b) braku udziału w pracach Stowarzyszenia,
    - c) nie podejmowania inicjatyw statutowych,
    - d) pisemnego wniosku trzech członków Stowarzyszenia,
    - e) braku udziału w posiedzeniach władz Stowarzyszenia przez okres 24 miesięcy.
2. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu, o której mowa w ust. 1 pkt 7, członkowi Stowarzyszenia służy odwołanie do Walnego Zgromadzenia za pośrednictwem Zarządu, w terminie 7 dni od daty doręczenia uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zgromadzeniu. Uchwała Walnego Zgromadzenia jest ostateczna i nie służy od niej odwołanie.

## WŁADZE STOWARZYSZENIA

### § 22

Władze Stowarzyszenia stanowią:

1. Walne Zgromadzenie Stowarzyszenia.
2. Zarząd.
3. Komisja Rewizyjna.

### § 23

1. Kadencja władz trwa 3 lata.
2. Członkowie władz pełnią swoje funkcje honorowo bez wynagrodzenia.

### § 24

1. Najwyższą władzę Stowarzyszenia stanowi Walne Zgromadzenie, które zbiera się co najmniej jeden raz w roku.
2. Walne Zgromadzenie może obradować na sesjach zwykłych i nadzwyczajnych.
3. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania.
4. Walne Zgromadzenie może uchwalić w konkretnej sprawie głosowanie tajne.
5. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały bez względu na liczbę członków, jeżeli odbywa się po upływie piętnastu minut po oznaczonym terminie, a w zawiadomieniu to zaznaczono.

### § 25

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Zarząd.

2. Zawiadomienie o terminie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno zostać wysłane do członków Stowarzyszenia pocztą elektroniczną lub listem poleconym lub doręczone osobiście, najpóźniej na siedem dni przed terminem planowanego zebrania.

#### § 26

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może zostać zwołane na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 1/3 członków posiadających bierne i czynne prawo wyborcze w trybie jak w § 25.

#### § 27

Walne Zgromadzenie w szczególności:

1. Wybiera członków Zarządu.
2. Wybiera członków Komisji Rewizyjnej.
3. Rozpatruje i zatwierdza sprawozdania Zarządu i Komisji Rewizyjnej z działalności statutowej Stowarzyszenia.
4. Uchwala program i plan rzeczowo- finansowy na kolejny rok.
5. Udziela absolutorium ustępującemu Zarządowi.
6. Ustala wysokość składek członkowskich.
7. Uchwala w sposób ramowy przeznaczenie środków Stowarzyszenia.
8. Uchyla uchwały Zarządu będące w rażący sposób sprzeczne z zasadami i kierunkami działania Stowarzyszenia.
9. Rozpatruje odwołania w sprawach członkowskich.
10. Podejmuje uchwały w sprawie zmian w statucie oraz o rozwiązaniu Stowarzyszenia.
11. Uchwala regulamin Komisji Rewizyjnej.
12. Wskazuje pełnomocnika do reprezentowania stowarzyszenia w umowach między stowarzyszeniem a członkami Zarządu oraz w sporach z nimi.

#### § 28

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z minimum 3 osób (w tym prezesa) i nie więcej niż 5 osób: Prezesa, Sekretarza i Wiceprezesów.
2. Ukonstytuowanie się Zarządu Stowarzyszenia odbywa się w trakcie Walnego Zgromadzenia przez wybór członków Zarządu ze swego grona.
3. Wybory do Zarządu odbywają się w głosowaniu tajnym, a na życzenie połowy obecnych członków Zgromadzenia mogą odbyć się w głosowaniu jawnym. Prezesem, Wiceprezesami, Skarbnikiem, oraz Sekretarzem zostają osoby, które uzyskają ponad połowę ważnie oddanych głosów.
4. W skład Zarządu mogą wchodzić tylko członkowie Stowarzyszenia posiadający czynne i bierne prawo wyborcze.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
6. W przypadku braku takiej osoby lub nie wyrażenia przez nią zgody na członkostwo w Zarządzie uzupełnienie składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie Zarządu. W trybie tym można powołać nie więcej niż 2 członków Zarządu.
7. Do reprezentacji stowarzyszenia, w tym składania oświadczeń woli uprawniony jest prezes zarządu samodzielnie lub łącznie współdziałający dwaj członkowie zarządu do wysokości 50 tys zł. Powyżej kwoty 50 tys zł do reprezentacji stowarzyszenia uprawniony jest prezes zarządu łącznie z członkiem zarządu.
8. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
9. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnione funkcje.

#### § 29

1. Ustalenia z posiedzeń Zarządu zapisywane są w postaci uchwał.



2. Na posiedzenie Zarządu mogą być zapraszani z głosem doradczym członkowie Komisji Rewizyjnej.
3. Uchwały są ważne, jeżeli zostały podjęte przez co najmniej  $\frac{3}{4}$  składu Zarządu. Posiedzenia zarządu są ważne z udziałem minimum  $\frac{1}{2}$  składu Zarządu.
4. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

#### § 30

Do zadań Zarządu Stowarzyszenia należą w szczególności:

1. Realizacja uchwał Walnego Zgromadzenia.
2. Uchwalanie okresowych planów działalności w określonych przez Walne Zgromadzenie kierunkach.
3. Organizowanie kursów, szkoleń, oraz działalności promocyjnej, wydawniczej i opiniującej.
4. Reprezentowanie Stowarzyszenia.
5. Zarządzanie majątkiem.
6. Organizowanie pomocy technicznej i doradczej członkom Stowarzyszenia.
7. Zwoływanie Walnego Zgromadzenia.
8. Składanie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zgromadzeniu.
9. Prowadzenie działalności statutowej Stowarzyszenia.

#### § 31

1. Zarząd może podjąć uchwałę w sprawie powołania Specjalistycznej Komisji Branżowej, dla rozstrzygnięcia konkretnej sprawy lub wykonania konkretnego zadania.
2. Komisja Branżowa może składać się z 3-6 osób, w jej skład mogą zostać powołane osoby niebędące członkami Stowarzyszenia, w liczbie nie przekraczającej połowy składu Komisji.
3. Zarząd może podjąć uchwałę w sprawie wynagrodzeniu za wykonaną pracę, oraz refundacji kosztów dojazdu dla członków Komisji.
4. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa Regulamin Zarządu Stowarzyszenia, opracowany przez Zarząd i przyjęty na Walnym Zgromadzeniu Stowarzyszenia w formie uchwały.

#### § 32

Komisja Rewizyjna jest najwyższym organem kontrolnym Stowarzyszenia.

#### § 33

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. Okresowa kontrola całej działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem zakresu finansowo-gospodarczego.
2. Ocena realizacji przez Zarząd uchwał Walnego Zgromadzenia.
3. Występowanie z wnioskiem o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi przez Walne Zgromadzenie.
4. Wskazywanie członka Komisji Rewizyjnej do reprezentowania stowarzyszenia w umowach między stowarzyszeniem a członkami Zarządu oraz w sporach z nimi, w przypadku braku wskazania takiego pełnomocnika przez Walne Zgromadzenie.

#### § 34

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-6 członków i wybiera ze swego składu Przewodniczącego.
2. Ukonstytuowanie się Komisji Rewizyjnej odbywa się w trakcie Walnego Zgromadzenia przez wybór członków Komisji Rewizyjnej z grona zebranych.
3. Wybory do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym, a na życzenie połowy obecnych członków Walnego Zgromadzenia mogą odbyć się w głosowaniu

jawnym. Członkami Komisji Rewizyjnej zostają osoby, które uzyskały największą liczbę głosów.

4. Jeżeli skład Komisji Rewizyjnej zmniejszy się w toku kadencji w stosunku do wymaganej przez statut liczby, zwolnione miejsce zajmuje osoba, która podczas wyborów na Walnym Zgromadzeniu uzyskała liczbę głosów następną w kolejności. W przypadku braku takiej osoby lub nie wyrażenia przez nią zgody na członkostwo w Komisji Rewizyjnej, Zarząd w terminie 60 dni zwołuje Walne Zgromadzenie w celu uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów przy obecności co najmniej 2 członków. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Przewodniczącego.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - 1) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
  - 2) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
  - 3) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów.
7. Komisja działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Walne Zgromadzenie.”

## MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

### § 35

Majątek Stowarzyszenia stanowią:

1. składki członkowskie,
2. świadczenia członków wspierających,
3. dochody z majątku Stowarzyszenia,
4. (uchylony)
5. dotacje państwowe,
6. dotacje jednostek samorządu terytorialnego,
7. darowizny i zapisy,
8. środki otrzymane od innych organizacji pozarządowych oraz środki pozyskane od organizacji ponadnarodowych i międzynarodowych,
9. środki pomocowe z innych instytucji działających w celu Integracji Polski z Unią Europejską,
10. środki uzyskane w zbiórkach publicznych,
11. środki uzyskane ze sprzedaży cegiełek na określone cele statutowe, prowadzonej na terenie gminy,
12. środki pomocowe, subwencje, dotacje i granty z instytucji wspierających organizacje pozarządowe, działających przede wszystkim w warunkach postępującej integracji Polski z Unią Europejską,
13. spadki,
14. zakupione rzeczy ruchome i nieruchomości.
15. dochody z działalności statutowej stowarzyszenia.

### § 36

W zakresie dysponowania majątkiem stowarzyszenia zabrania się:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,

pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

2. przekazywania majątku na rzecz członków, członków Organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
4. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

#### § 37

1. Decyzje w sprawie nabywania i zbywania majątku ruchomego podejmowane są przez Zarząd w zakresie swoich środków i stanu posiadania.
2. Decyzje w sprawie nabywania i zbywania majątku nieruchomości podejmuje Zarząd po uzyskaniu zgody Walnego Zgromadzenia członków.

### ZMIANA STATUTU, ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA, PRZEPISY KOŃCOWE

#### § 38

Statut może być zmieniony uchwałą Walnego Zgromadzenia członków Stowarzyszenia, podjętej zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania.

#### § 39

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 osób uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku quorum Walnego Zgromadzenia wymaganego dla podjęcia uchwał, o których mowa w § 38 i w § 39 ust.1, w ciągu 30 dni zwołuje się Walne Zgromadzenie, które podejmuje uchwałę bezwzględną większością głosów, niezależnie od liczby obecnych osób uprawnionych do głosowania.
3. Walne Zgromadzenie powołuje Komisję Likwidacyjną, która zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Walne Zgromadzenie, przeprowadza likwidację.
4. Majątek pozostały po likwidacji, Walne Zgromadzenie przeznacza na cele społeczne.

#### § 40

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie z chwilą wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.

*Przewodniczący Walnego Zgromadzenia  
(-) Arnold Kuźniarski*